

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Rzeczyca

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 590648190

Adres pocztowy: Tomaszowska 2

Miejscowość: Rzeczyca

Kod NUTS: PL713 Piotrkowski

Kod pocztowy: 97-220

Państwo: Polska

E-mail: ug@rzeczyca.pl

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://bip.rzeczyca.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Kredyt długoterminowy do wysokości 2.000.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w roku 2022 oraz spłatę wcześniej

zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

Numer referencyjny: UG-RO.271.16.2022.JK

II.1.2) **Główny kod CPV**

66113000 Usługi udzielania kredytu

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest kredyt długoterminowy do wysokości 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w roku 2022 oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek, nie mniej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100).

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Wartość bez VAT: 983 643.40 PLN

II.2) **Opis**

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL713 Piotrkowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kredyt długoterminowy do wysokości 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w roku 2022 oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek, nie mniej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100). 2. Transza kredytu określona przez Zamawiającego uruchamiana będzie po złożeniu przez Zamawiającego dyspozycji faksem lub e-mailem w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy. 3. Za opóźnienie w wypłacie transzy kredytu Zamawiającemu należy się będą od Wykonawcy odsetki w wysokości maksymalnej. 4. Okres karencji w spłacie kredytu do 31 grudnia 2022 r. nie przewiduje się karencji w spłacie odsetek od zaciągniętego kredytu. 5. Spłata kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w roku 2022 oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek od upływu okresu karencji, tj. od 31 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2036 r. odbywać się będzie w 144 ratach. 6. Oprocentowanie kredytu oparte będzie na zmiennej rocznej stopie procentowej, składającej się z sumy: - stałej w okresie kredytowania marży banku; - zmiennej w okresie kredytowania stawki oprocentowania określonej dla jednomiesięcznych depozytów bankowych (WIBOR 1M). 7. Celem przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu Wykonawca winien przyjąć wysokość stawki WIBOR 1M na dzień przekazania niniejszego ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (19 października 2022r.). 8. O wysokości oprocentowania w danym miesiącu Wykonawca (bank) powiadomi Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni roboczych od daty ustalenia oprocentowania dla danego okresu odsetkowego. 9. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, a w roku przestępnym 366 dni. 10. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia. 11. Odsetki spłacane będą w okresach miesięcznych na koniec każdego miesiąca od kwoty faktycznego zadłużenia. 12. Kwota pobieranych odsetek będzie obliczana za okres od pierwszego do ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca, w którym będą pobierane odsetki. 13. Jeżeli termin spłaty kredytu czy odsetek przypada w sobotę lub na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany, jeżeli spłata kredytu czy odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty. 14. Pierwsze odsetki spłacone będą w terminie do końca miesiąca, w którym nastąpiło uruchomienie transzy kredytu, natomiast ostatnie odsetki spłacone będą w terminie do końca miesiąca, w którym nastąpiła ostateczna spłata kredytu. 15. Nie dopuszcza się pobierania prowizji i innych opłat związanych z udzieleniem i obsługą kredytu. 16. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco z deklaracją wekslową z wystawienia kredytobiorcy, opatrzone kontrasygnatą Skarbnika Gminy. Koszty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu ponosi Zamawiający. 17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszych spłat całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów. 18. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 17, zmianie ulegnie harmonogram i termin spłaty kredytu. 19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania części kredytu bez podania przyczyny. W przypadku nie wykorzystania części kredytu Zamawiający nie będzie obciążony innymi kosztami. Zamawiający określa minimalną kwotę zaciągniętego kredytu w wysokości 200 000 złotych. 20. W przypadku wystąpienia okoliczności o której mowa w ust. 19 zmianie ulegnie harmonogram spłaty kredytu. 21. Od niespłaconego w terminie zadłużenia z tytułu zaciągniętego kredytu pobiera się odsetki w wysokości odsetek ustawowych.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: CZAS URUCHOMIENIA KREDYTU OD DNIA PRZEKAZANIA DYSPOZYCJI /

Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe**Sekcja IV: Procedura****IV.1) Opis****IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 205-585195](#)**IV.2.8) Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów****IV.2.9) Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego****Sekcja V: Udzielenie zamówienia****Nazwa:**

Kredyt długoterminowy do wysokości 2.000.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w roku 2022 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) Udzielenie zamówienia**V.2.1) Data zawarcia umowy:**

27/12/2022

V.2.2) Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 2

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 2

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 2

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Powiatowy Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Mazowieckim

Krajowy numer identyfikacyjny: 000503103

Miejscowość: Tomaszów Mazowiecki

Kod NUTS: PL713 Piotrkowski

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)

Najtańsza oferta: 1 068 838.99 PLN / Najdroższa oferta: 1 084 278.96 PLN brana pod uwagę

V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 108 ust. 1 Pzp oraz zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4. 2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835). 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje również na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 8.4.2022). 4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp. 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 6. Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniPortal.uzp.gov.pl>, ePUAP (Elektroniczna Skrzynka Podawcza – nazwa – Urząd Gminy w Rzeczyca) <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej e-mail: j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl lub ug@rzeczyca.pl. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania lub numerem ID postępowania. 8. Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są: - Justyna Kołodziejczyk – e-mail: j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl - w zakresie procedury; - Ewelina Wilczek – e-mail: e.wilczek@rzeczyca.pl – w zakresie przedmiotu zamówienia. 9. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, SWZ oraz ofert. 10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. 11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert. 12. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
 Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
 Miejscowość: Warszawa
 Kod pocztowy: 02-676
 Państwo: Polska
 E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
 Tel.: +48 224587801
 Faks: +48 224587801
 Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 i następnych ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec

ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy, lub w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności do których podjęcia zobowiązany jest Zamawiający przepisami ustawy Pzp lub w przypadku zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany, Wykonawca może wnieść odwołanie. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej, w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1). 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579-590 ustawy Pzp.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

29/12/2022