Zarządzenie Nr 13/2011

Wójta Gminy Rzeczyca

z dnia 31 marca 2011r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214,poz.1806, 0 Nr 153, poz.1271, z 2003r. Nr 80,poz. 717,Nr 162, poz.1568, z 2004r.Nr 102,poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr167,poz.1759 , z 2005r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457, z 2006r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337, z 2007r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008r.Nr 180, poz.1111, Nr 223 poz.1458, z 2009r. Nr 52, poz.420, Nr 157,poz.1241, z 02010r. Nr 28, poz.142, Nr 28, poz.146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz.230 z 2011r.Nr 21,poz.113) oraz art.4^1ust.3, 4 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.Dz.U. z 2007r.Nr 70, poz.473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz.1238, z 2008r Nr 227,poz.1505, z 2009r. Nr 18, poz.97,Nr144, poz. 1175, z 2010r.Nr 47,poz. 278 , Nr 127 poz.857) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeczycy zwaną dalej Komisją w składzie :

1) Wiesława Gierach - Przewodnicząca Komisji

2) Elżbieta Wilkońska - Zastępca Przewodniczącej Komisji

3) Bożena Burchart - Sekretarz Komisji

4) Zofia Gaczkowska - Członek Komisji

5) Elżbieta Turek - Członek Komisji

6) Andrzej Socha - Członek Komisji

§ 2. 1.Komisja wykonuje zadania wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2. Zasady i tryb działania Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeczycy stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 21/2007 Wójta Gminy Rzeczyca z dnia 30 marca 2007r w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY RZECZYCA

Marek Kaźmierczyk

Załącznik
do Zarządzenia Nr 13 /2011
Wójta Gminy Rzeczyca
z dnia 31 marca 2011 r.

REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH w RZECZYCY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeczycy zwany dalej „Regulaminem" określa zasady i tryb działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeczycy zwanej dalej „Komisją".

§ 2. 1. Komisja prowadzi działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

2. Komisja jest powoływana na okres 4 lat licząc od dnia powołania.

§ 3. W skład Komisji wchodzą osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Członkowie Komisji nie posiadający odpowiedniego przeszkolenia powinni w możliwie szybkim czasie przeszkolić się według istniejących lub przygotowanych standardów szkoleń.

II. Skład Komisji.

§ 4. 1. Komisje powołuje oraz określa jej skład Wójt Gminy zarządzeniem . Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

2. Komisja składa się z 7 osób. W skład Komisji wchodzą :

1)Przewodniczący
2) Zastępca Przewodniczącego
3) Sekretarz
4) trzech członków.

3. Całokształtem prac Komisji kieruje Przewodniczący, którego wyznacza Wójt. Wójt wyznacza również Sekretarza Komisji.

4. Funkcję zastępcy Przewodniczącego Komisji pełni członek komisji wskazany przez Przewodniczącego komisji.

5. Członkowie komisji pełnią swoje funkcje aż do odwołania przez Wójta Gminy, lub złożenia rezygnacji z członkowstwa ustnej lub pisemnej.

§ 5. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§ 6. Obsługę kancelaryjno-biurową prowadzi Sekretarz Komisji.

III. Zadania Komisji.

§ 7. Do zadań Komisji należy:

1) współpraca z Wójtem Gminy Rzeczyca przy konstruowaniu projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwanego dalej „Programem" oraz inicjowanie działań podejmowanych w celu realizacji tego programu,
2) opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) ,
3) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego,
4) prowadzenie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych;
5) przygotowywanie i przedkładanie Wójtowi Gminy Rzeczyca:
   a) harmonogramu działań związanych z realizacją programu;
   b) preliminarza kosztów zadań wymienionych w § 7 pkt. 1,
   c) sprawozdanie z realizacji zadań,
6) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

IV. Posiedzenia Komisji.

§ 8. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Przewodniczący Komisji może zaprosić na posiedzenie Komisji osoby nie będące członkami Komisji.

3. Z posiedzenia Komisji należy sporządzić protokół, który winien być podpisany przez Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.

4. Za pracę w Komisji przysługuje członkom Komisji wynagrodzenie na zasadach określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 9. 1.Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

2. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym.

V. Tryb postępowania Komisji w sprawach osób mających problem alkoholowy.

§ 10. 1. Komisja rozpoczyna rozpatrywanie sprawy dot. osoby mającej problem alkoholowy na podstawie zgłoszonej do Komisji stosownej informacji.

2. Informację, o której mowa w ust.1 przekazać może każdy w tym m.in. rodzina osoby z problemem alkoholowym, zakład pracy, policja, ośrodek pomocy społecznej.

3. Komisja zaprasza na swe posiedzenia wskazaną osobę i na podstawie zebranego materiału (np. policyjne notatki z interwencji) podejmuje rozmowę mającą ma celu zmotywowanie jej do leczenia.

4. Jeżeli wskazana osoba potwierdza fakt nadużywania alkoholu, Komisja proponuje jej podjęcie dobrowolnego leczenia w poradni leczenia uzależnień.

5. Komisja może na wniosek wskazanej osoby lub własny, skierować ją na badania przez biegłego w celu wydania opinii o występowaniu uzależnienia.

6. W razie odmowy poddania się leczeniu Komisja przygotowuje i kieruje wniosek do Sądu Rejonowego o poddaniu się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

7. Rozpatrywanie wniesionej sprawy do Komisji powinno nastąpić w ciągu 1 miesiąca od daty wpływu informacji, o której mowa w ust.1.

VI. Tryb przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi na terenie Gminy Rzeczyca.

§ 11. 1. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, stosownie do postanowień art. 18 ust.10 ustawy, winna obejmować w szczególności:

1) przestrzeganie zasad obrotu napojami alkoholowymi zawartych w ustawie, a w szczególności zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym,

2) powtarzające się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,

3) wprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

4) przestrzeganie warunków określonych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych,

5) przestrzeganie zakazu reklamy alkoholu.

2. Kontrola może ponadto obejmować:

1) przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych w placówkach do tego nieuprawnionych,
2) realizację obowiązku umieszczania w kontrolowanych placówkach informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym,
3) posiadanie aktualnego zezwolenia na obrót napojami alkoholowymi.

§ 12. 1. Kontroli, o której mowa w § 11 dokonuje zespół kontrolny, powołany przez Komisję spośród jej członków w składzie minimum 3 osób.

2. Zespół kontrolny zobowiązany jest do przeprowadzenia co najmniej jednej kontroli w miesiącu wg planu przyjętego przez Komisję oraz w trybie interwencyjnym na wniosek

3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który winien być podpisany przez kontrolowanego i członków zespołu dokonującego kontroli.

4. Protokół z kontroli Komisja przekazuje Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 13. Komisja może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem działania Komisji.

§ 14. 1. Do przeprowadzenia wywiadów środowiskowych oraz wykonywania czynności związanych z działalnością Komisji można upoważnić osoby nie będące jej członkami.

2. Zakres wywiadu środowiskowego ustala Komisja.

§ 15. W celu realizacji swych zadań Komisja zbiera informacje od jednostek policji, izb wytrzeźwień, zakładów pracy i innych jednostek organizacyjnych oraz osób.