RRiZP.341-08/2007

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 60 000 EURO

Przedmiot zamówienia:
„Transport kruszywa mineralnego i innych materiałów budowlanych na remonty dróg gminnych w Gminie Rzeczyca pow. Tomaszowski woj. Łódzkie"

I. Zamawiający
Urząd Gminy
w Rzeczycy
ul. Tomaszowska 2
97 – 220 Rzeczyca
http://bip.rzeczyca.pl/
Godziny urzędowania: pon. – pt. 7^{45} – 15^{45}

II. Tryb udzielenia zamówienia
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60.000 euro.
Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Prawa zamówień publicznych.
Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą"
2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 610) w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych,

III. Opis przedmiotu zamówienia
1) Przedmiotem zamówienia jest transport kruszywa mineralnego i innych materiałów budowlanych do wykonania remontów dróg gminnych w ilości **6000 ton** z Kopalni lub składu oddalonego od Gminy Rzeczyca (tj. placu budowy) od 30 km do 120 km**.**
2) Kruszywo przywożone będzie Zamawiającemu samochodami samowyładowczymi z rozładunkiem bocznym i tylnym.
3) Wykonawca powinien dysponować minimum czterema samochodami o ładowności powyżej 20 ton na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia.
W zakres zamówienia wchodzi transport na miejsce przeznaczenia oraz rozładunek.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: **Kod CPV** 60122130-9

IV. Części zamówienia
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Zamówienia uzupełniające
Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.
Zamówienie uzupełniające będzie realizowane z chwilą otrzymania dodatkowych środków w formie dotacji.

VI. Oferty wariantowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia
Nieprzekraczalny termin wykonania dostaw upływa z dniem **15 października 2007 r.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu
Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:
   1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy;
   2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy;
   3) Spełniają wymogi określone w SIWZ;

2. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie na podstawie złożonych dokumentów, wymienionych w (pkt. IX SIWZ) wg formuły spełnia/nie spełnia.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:
[x] - formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 1**
[x] - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych z art. 22 ust.1 Ustawy oraz nie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 2**
[x] - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 3**
[x] - Wykaz pojazdów – na załącznonym druku złącznik nr **załącznik nr 4**
[x] - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej
[x] - umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem **"za zgodność z oryginałem".**

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazania w/w dokumentów faxem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia drogą pocztową.

Urząd Gminy w Rzeczycy
ul. Tomaszowska 2
97-220 Rzeczyca
tel. (0-44) 710-51-11, fax. (0-44) 710-52-20
e-mail: ug@rzeczyca.pl

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Pani Stanisława Kosiacka - Kierownika Referatu RRiZP, tel.: (044) 710-51-11 (w. 42)
Pan Radosław Jaworski – Inspektor, tel.: (044) 710-61-76 (w. 34)

XII. Wadium
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Termin związania ofertą
Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości w zdekompletowaniu zawartości oferty i ponumerowane.
10) Każda zapisana strona oferty powinna być podpisana przez Wykonawcą.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

[x] - Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia

[x] - Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego

[x] - Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty

[x] - Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie

[x] - Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Rzeczycy
ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca
Pokój nr 2 (Sekretariat)

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinna zawierać:

1) Adres Zamawiającego:
Urząd Gminy w Rzeczycy
ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca

2) Być następująco oznakowana:
RRiZP.341-08/2007 „Transport kruszywa mineralnego i innych materiałów budowlanych na remonty dróg gminnych w Gminie Rzeczyca pow. Tomaszowski woj. Łódzkie", nie otwierać przed 11.05.2007 r. do godz. 11^{00}

3) Nazwę i adres Wykonawcy.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego

Urząd Gminy w Rzeczycy
ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca
Pokój nr 2 (Sekretariat)
do dnia **11 maja 2007 r.** do godz. **10^{30}**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego
Urząd Gminy w Rzeczycy
ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca
Pokój nr 11
dnia **11 maja 2007 r.** o godz. **11^{00}**

3. Sesja otwarcia ofert
Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty, czy Wykonawca akceptuje warunki płatności, terminy i sposób wykonania zamówienia określonego w SIWZ.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny
[x] - Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
[x] - Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

[x] - Cena może być tylko jedna.

XVIII. Kryteria oceny oferty

1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**
   1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
      Oferty oceniane będą w dwóch etapach:
      I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.
      Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.
      II etap: ocena merytoryczna według kryterium określonego poniżej.
   2) Kryteria oceny ofert.
      W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując mu wagę procentową.
      - cena brutto 1 tonokilometra – 100 %

2. **Zasady oceny**
   Ocena ofert będzie dokonywana w następujący sposób:
   Cena brutto za 1 tonokilometr – wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto 1 tonokilometra}}{\text{cena brutto 1 tonokilometra oferty bazowej}} \times 100\ \%$$

   Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena.
   Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji podlegają sumowaniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   Do obliczeń orientacyjnej ceny oferty (łącznej wartości brutto) należy przyjąć:
   a. cenę przewiezienia 1 tony kruszywa na odległość 1 km,
   b. średnią odległość dowozu (z magazynu kopalni na plac budowy),
   c. ilość kruszywa podaną w przedmiocie zamówienia wynoszącą 6000 ton.
   Cena oferty powinna wynikać z przemnożenia czynników: a x b x c.

   W łącznej ofercie należy podać koszt przewiezienia 1 tony kruszywa na odległość 1 km. Do łącznej orientacyjnej wartości oferty oprócz kosztu przewiezienia 1 tony kruszywa na odległości 1 km należy podać wartość, przyjmując średnią odległość dowozu i ilość kruszywa przewidzianą do przewiezienia, wynoszącą 6000 ton. Obliczenia winny być dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. **Wyniki**
   Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XX. Warunki umowy
1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4 Projekt umowy stanowi - **załącznik nr 4**

XXI. Środki ochrony prawnej
Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Ustawy.

XXII. Ogłoszenia wyników przetargu
Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami Ustawy. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIII. Postanowienia końcowe
Postanowienia końcowe

[x] - Zasady udostępniania dokumentów
Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
[x] - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
[x] - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
[x] - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
[x] - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania
W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIV. Załączniki
Załączniki do specyfikacji:

1) Formularz oferty.
2) Oświadczenie oferenta.
3) wzór zestawienia pojazdów samochodowych
4) Projekt umowy.

ZATWIERDZAM

Rzeczyca, dnia ……. kwietnia 2007 r.

_____

Podpis osoby uprawnionej