

Rzeczyca, dnia 07 czerwca 2022 r.

Wg rozdzielnika

---

### ZAPYTANIE OFEROWE

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej niż 50.000,00 zł netto i nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto.

Gmina Rzeczyca z siedzibą ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca

zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zamówienia publicznego wyłączzonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) pn.:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rzeczyca w okresie od 1 lipca 2022 r. do 31 lipca 2022 r.

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Rzeczyca

ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca, NIP 773 – 22 -23 – 393

tel. (44) 710 51 11, e-mail [ug@rzeczyca.pl](mailto:ug@rzeczyca.pl)

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rzeczyca o łącznej masie 69,654 Mg. Podana wartość jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w skutek okoliczności, na które Zamawiający nie ma wpływu.  
Z uwagi na możliwość zmiany bieżących potrzeb w trakcie realizacji umowy Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia poszczególnych części zamówienia powodującej zmianę wartości zawartych umów maksymalnie o 15%, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tego powodu, w tym zmiana zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych oraz żądanie realizacji umowy do wysokości 100% ceny umownej.
2. Odpady komunalne będą odbierane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, a także z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (GPSZOK).
3. Usługa realizowana będzie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy przepisami prawa, w tym prawa miejscowego, m.in. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzeczyca oraz uchwały Rady Gminy Rzeczyca w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Charakterystyka Gminy Rzeczyca w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów (na dzień 4 kwietnia 2022 r.).
  - 1) Liczba mieszkańców zamieszkałych (pobyt stały i czasowy) na terenie Gminy Rzeczyca wynosi 4 644.
  - 2) W oparciu o złożone deklaracje ilość osób zamieszkujących wynosi 4 192.
  - 3) Na terenie Gminy Rzeczyca znajduje się 1 205 nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców.

- 4) Na terenie Gminy Rzeczyca znajduje się 130 nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
- 5) Powierzchnia Gminy Rzeczyca wynosi 10 862 ha.
- 6) Z terenu Gminy Rzeczyca w roku 2021 zebrano następujące ilości odpadów:  
Kod odpadu 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 595,060 Mg;  
Kod odpadu 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury – 7,340 Mg;  
Kod odpadu 15 01 07 – opakowania ze szkła – 72,390 Mg;  
Kod odpadu 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06 – opakowania z metalu i tworzyw sztucznych – 58,410 Mg;  
Kod odpadu 20 01 08, 20 02 01 – bioodpady – 0,000 Mg.
- 7) Na dzień 4 kwietnia 2022 r. deklaracje na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rzeczyca złożyło 1 368 właścicieli nieruchomości.

Wyżej wymienione wartości są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

5. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie wykonywania usługi do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa m. in.:
  - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi;
  - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.);
  - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. Zm.);
  - ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1893 z późn. zm.);
  - ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1850 z późn. zm.);
  - ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.);
  - rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
  - rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104 poz. 868);
  - rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10);
  - rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530);
  - rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906);
  - rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
  - obowiązującej uchwały Rady Gminy Rzeczyca dotycząca Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rzeczyca;
  - obowiązującej uchwały Rady Gminy Rzeczyca w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - uchwały Nr XL/502/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028 link: <https://bip.lodzkie.pl/files/sejmik/uchwaly/uchwala-502-z-zalacznikami.zip>;
  - uchwały Nr XL/503/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2020 z uwzględnieniem lat 2023-2028 ze zmianami.
6. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

- 1) Wykonawca usług odbierania i zagospodarowania odpadów jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w złożonej ofercie oraz przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji do recyklingu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów, z uwzględnieniem zapisów wskazanych w ppkt 1).
7. Baza transportowo- magazynowa, punkt obsługi mieszkańców:
- 1) Przez cały czas realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek dysponowania bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Rzeczyca lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. Baza powinna spełniać wszystkie wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie bazy magazynowo-transportowej.
  - 2) Baza magazynowo-transportowa powinna znajdować się na terenie nieruchomości, do której Wykonawca posiada tytuł prawny;
  - 3) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo- transportowej Wykonawca powinien zapewnić, aby:
    - a) teren bazy magazynowo- transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
    - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
    - c) miejsca magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
    - d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne;
  - 4) baza magazynowo- transportowa wyposażona była w:
    - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów;
    - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób;
    - c) miejsca do magazynowania selektywnie zbieranych odpadów z grupy odpadów komunalnych;
    - d) legalizowaną samochodową wagę najazdową- w przypadku, gdy na ternie bazy następuje magazynowanie odpadów.
  - 5) Na ternie bazy powinny znajdować się także:
    - a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów;
    - b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza teren bazy magazynowo- transportowej.
  - 6) wykonawca, w okresie realizacji zamówienia winien utworzyć Biuro Obsługi, na terenie Gminy Rzeczyca lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy, umocowane do rozwiązywania bieżących problemów związanych z obsługą mieszkańców Gminy. Adres i numery kontaktowe zostaną przekazane do Urzędu Gminy na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy.
  - 7) przed podpisaniem umowy Zamawiający dokona kontroli u Wykonawcy w zakresie dysponowania bazą magazynowo-transportową wynikającą z Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

#### 8. Pojazdy:

Szczegółowe wymagania w zakresie sprzętu jakim powinien dysponować Wykonawca, jak również w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określa Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

#### 9. Zamówienie jest podzielone na dwa zadania:

Zadanie 1 obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości,

na których zamieszkują mieszkańcy oraz znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych będzie odbywać się według poniższego zestawienia:
  - a) odpady komunalne zmieszane (kod odpadu 20 03 01) – 52,000 Mg;
  - b) opakowania z papieru i tektury (kod odpadu 15 01 01) – 0,670 Mg;
  - c) opakowania ze szkła (kod odpadu 15 01 07) – 6,080 Mg;
  - d) opakowania z metalu, tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kod odpadu 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06) – 4,870 Mg;
  - e) bioodpady (kod odpadu 20 01 08, 20 02 01) – 0,210 Mg.

Z uwagi na możliwość zmiany bieżących potrzeb w trakcie realizacji umowy Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia poszczególnych części zamówienia powodującej zmianę wartości zawartych umów maksymalnie o 15%, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tego powodu, w tym zmiana zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych oraz żądanie realizacji umowy do wysokości 100% ceny umownej

- 2) Odpady będą odbierane z terenu wszystkich miejscowości Gminy Rzeczyca, wg poniższego wykazu:

Lp.	Miejscowość	Orientacyjna liczba gospodarstw domowych
1.	Bartoszkówka	55
2.	Bobrowiec	62
3.	Brzeg	30
4.	Brzeziny	14
5.	Brzozów	51
6.	Glina	44
7.	Grotowice	82
8.	Gustawów	20
9.	Jeziorzec	24
10.	Kanice	53
11.	Kawęczyn	28
12.	Lubocz	79
13.	Łęg	86
14.	Roszkowa Wola	82
15.	Rzeczyca Nowa	192
16.	Rzeczyca I	232 W tym : 1. Wspólnota Mieszkaniowa Parkowa 2- 8 mieszkań 2. Wspólnota Mieszkaniowa Parkowa 3 - 12 mieszkań
17.	Sadykierz	117
18.	Stanisławów	13
19.	Wiechnowice	36
20.	Zawady	35
Razem		1335

- 3) Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej, celem sprawdzenia warunków terenowych związanych z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny wykonywania usług. Wszelkie koszty związane z przeprowadzaniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca
- 4) Zamawiający wyklucza możliwości roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów objętych przedmiotem zamówienia przygotowanych do wywozu, z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez

właściciela tej nieruchomości, w odpowiednich urządzeniach do gromadzenia odpadów lub workach. Wykonawca będzie zobowiązany również do zebrania odpadów znajdujących się obok urządzeń, jeżeli jest to skutkiem jego działania.

- 6) Harmonogram odbioru odpadów:
  - a) Odbiór poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych winien być realizowany według harmonogramu ramowego, określającego trasy i terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.
  - b) Adresy nieruchomości zamieszkałych, które muszą zostać wyposażone w urządzenia do gromadzenia odpadów, ich rodzaj oraz ilość Zamawiający dostarczy Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę niezwłocznie po zawarciu umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów wraz ze szczegółowym wykazem punktów odbioru objętych przedmiotem zamówienia.
  - c) Harmonogram ramowy odbioru odpadów komunalnych z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów powinien być opracowany i przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę w wersji elektronicznej w ciągu 7 dni od dnia przekazania wykazu nieruchomości.
  - d) Zamawiający nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania harmonogramu od Wykonawcy ma prawo wnieść uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić i przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych. Zamawiający ma kolejne 3 dni roboczych na sprawdzenie czy uwagi zostały wniesione i odpowiedzieć czy wyraża zgodę na poprawiony harmonogram.
  - e) Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram ramowy odbioru odpadów komunalnych z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielom nieruchomości w formie papierowej, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 7) Urządzenia do gromadzenia odpadów
  - a) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne urządzenia do gromadzenia odpadów (kontenery, pojemniki, worki), bez dodatkowej opłaty, przez cały okres obowiązywania umowy.
  - b) Na potwierdzenie dostarczenia urządzeń, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do dnia 30 czerwca 2022 r. potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela.
  - c) W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie.
  - d) Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS.
  - e) Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej trzydniowych w godzinach 7:00 – 20:00.
- 8) W przypadku zmian w wykazie z ppkt 2), skutkujących zwiększeniem listy punktów odbioru lub urządzeń do gromadzenia odpadów nieujętych w omawianym wykazie Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - a) wyposażenia nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów, ich oznaczenie potwierdzające przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;
  - b) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości/punktów odbioru począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym Zamawiający poinformował Wykonawcę o zmianie wykazu.
- 9) W przypadku zmian w wykazie z ppkt 2), skutkujących zmniejszeniem listy punktów wywozowych lub urządzeń do gromadzenia odpadów ujętych w ww. wykazie, Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - a) odebrania urządzeń do gromadzenia odpadów z nieruchomości;
  - b) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu wywozowego z wykazu.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe przez Wykonawcę, Podwykonawcę oraz osoby działające w imieniu Wykonawcy podczas lub w związku z

realizacją przedmiotu zamówienia.

- 11) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości, w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i informuje o tym fakcie właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację – nagrania bądź zdjęcia wykonane kamerą, aparatem fotograficznym, telefonem bądź innym urządzeniem rejestrującym obrazy (z funkcją rejestracji obrazów wysokiej jakości) i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Dokumentacja musi być wykonana na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
- 14) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę występowania nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie prowadzonej przez Zamawiającego, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.
- 15) Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:
  - a) Niesegregowane, zmieszane odpady komunalne (Kod: 20 03 01)
    - Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
    - Zbierane będą do odpowiednio oznaczonych pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości;
  - b) Selektywnie zbierane odpady komunalne:
    - Bioodpady (Kod: 20 01 08, 20 02 01):
      - Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
      - Zbierane w workach koloru brązowego oznaczone napisem „BIO”;
    - Papier, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (Kod: 15 01 01):
      - Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 1 raz na miesiąc;
      - Zbierane w workach koloru niebieskiego, oznaczonych napisem „Papier”;
    - Szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (Kod: 15 01 07):
      - Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 1 raz na miesiąc;
      - Zbierane w workach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;
    - Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania z metalu, tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (Kod: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06):
      - Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 1 raz na miesiąc;
      - Zbierane w pojemnikach koloru złotego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.
- 16) Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
  - a) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu z realizacji usługi zawierających informacje o:
    - masie odebranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, ich kod (w wersji papierowej);
    - sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami (w wersji elektronicznej na adres e-mail Urzędu Gminy w Rzeszycy: ug@rzeszyca.pl);
    - w karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że przedmiotowe odpady pochodzą z terenu Gminy Rzeszyca. Ilość przekazanych odpadów do instalacji powinna odpowiadać ilości odebranych odpadów ważonych na legalizowanej wadze, zgodnie z ppkt 19;

- zaobserwowanych nieprawidłowościach dotyczących prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów;
  - b) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - c) Sprawozdanie jest przekazywane Wójtowi Gminy za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami;
  - d) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
  - e) Wykonawca zobowiązany będzie również do przekazania Zamawiającemu innych informacji będących w posiadaniu Wykonawcy dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami;
  - f) Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania zebranych odpadów selektywnych, poprzez przekazanie ich do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. kart przekazania odpadów;
  - g) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji komunalnych, do których Wykonawca będzie przekazywał odebrane odpady, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego odpady.
- 17) Charakterystyka i wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów
- a) Odpady zmieszane
    - kontenery – pojemność 5 000 l – nie mniej niż 4 szt.
    - pojemniki – pojemność 120 l – nie mniej niż 1040 szt.
    - pojemniki – pojemność 240 l – nie mniej niż 245 szt.
  - b) Odpady selektywnie zbierane
    - worki koloru zielonego, półprzezroczyste, o grubości zapewniającej wytrzymałość dla frakcji, z napisem „SZKŁO”, pojemność 120 l – nie mniej niż 1335 szt.
    - worki koloru niebieskiego, półprzezroczyste, o grubości zapewniającej wytrzymałość dla danej frakcji, z napisem „PAPIER”, pojemność 120 l – nie mniej niż 1335 szt.
    - worki koloru brązowego, półprzezroczyste, o grubości zapewniającej wytrzymałość dla danej frakcji, z napisem „BIO”, pojemność 120 l – nie mniej niż 550 szt.
    - worki koloru żółtego, półprzezroczyste, o grubości zapewniającej wytrzymałość dla danej frakcji, z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, pojemność 120 l – nie mniej niż 1335 szt.
    - pojemniki na odpady typu dzwon o pojemności min. 1500 l, kolor zielony z napisem „SZKŁO”- min. 5 szt.;
    - pojemniki na odpady typu dzwon o pojemności min. 1500 l, kolor żółty z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”- min. 5 szt.;
    - pojemniki na odpady typu dzwon o pojemności min. 1500 l, kolor niebieski z napisem „PAPIER”- min. 5 szt.;
  - c) Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady segregowane (SZKŁO, PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, BIODOPADY) z każdego punktu odbioru, w zabudowie jednorodzinnej, Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju tj. SZKŁO, PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, BIODOPADY, w jakiej zostały odebrane pełne worki.
  - d) Wykonawca dodatkowo, jednorazowo dostarczy do dnia 05 lipca 2022 r. do siedziby Zamawiającego po 50 szt. worków do selektywnej zbiórki odpadów rodzaju: SZKŁO, PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, które w razie potrzeby będą rozdysponowane pomiędzy właścicieli nieruchomości.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania trasy przejazdu pojazdów odbierających odpady, w systemie monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu zapisy z systemu pozycjonowania satelitarnego w postaci czytelnych map z zaznaczoną trasą przejazdu pojazdu odbierającego odpady lub zapewni zdalny dostęp do systemu

informatycznego rejestrującego trasy przejazdów. Mapy będą przekazywane Zamawiającemu w formie elektronicznej na wskazany przez niego adres e-mail niezwłocznie po odebraniu odpadów z danych miejscowości.

**Zadanie 2** obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (GPSZOK):

- 19) GPSZOK znajduje się w miejscowości Rzeczyca, ul. Mościckiego 10 – Baza Referatu Usług Komunalnych.
- 20) Zamówienie obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (GPSZOK) obejmuje następujące grupy opadów:
  - a) odpady niebezpieczne (15 01 10\*) – 0,010 Mg;
  - b) przeterminowane leki i chemikalia (20 01 32) – 0,010 Mg;
  - c) inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (20 01 99) – 0,004 Mg;
  - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07) – 4,170 Mg;
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 36, 20 01 23\*, 20 01 35\*) – 0,370 Mg;
  - f) zużyte baterie i akumulatory (20 01 34) – 0,040 Mg;
  - g) zużyte opony (16 01 03) – 0,620 Mg;
  - h) odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08) – 0,250 Mg;
  - i) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (17 09 04) – 0,290 Mg;
  - j) odpady tekstyliów i odzieży (20 01 11, 20 01 10) – 0,060 Mg.

Z uwagi na możliwość zmiany bieżących potrzeb w trakcie realizacji umowy Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia poszczególnych części zamówienia powodującej zmianę wartości zawartych umów maksymalnie o 15%, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tego powodu, w tym zmiany zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych oraz żądanie realizacji umowy do wysokości 100% ceny umownej

- 21) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oraz oznakowania urządzeń do gromadzenia odpadów wymienionych w ppkt 21) z podziałem na poszczególne kategorie odpadów.
- 22) Wykonawca jest zobowiązany przy dokonywaniu odbioru odpadów do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami GPSZOK w trakcie realizacji usługi odbioru.
- 23) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odebrane odpady do miejsc unieszkodliwiania odpadów.
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia zebranych odpadów w GPSZOK w obecności pracownika Urzędu Gminy w Rzeczyca.
- 25) Częstotliwość odbioru odpadów:  
Odbiór odpadów z GPSZOK odbywać się będzie w miarę potrzeb na telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie przez Zamawiającego. Wykonawca odbierze odpady z GPSZOK w ciągu 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia.
- 26) Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
  - a) Po ostatnim odbiorze odpadów i nie później niż w terminie 7 dni od dnia dokonania odbioru odpadów, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu sprawozdanie z wykonania prac, z podaniem ilości odebranych odpadów, z podziałem na odpady określone w ppkt 21);
  - b) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu informacje o sposobie zagospodarowania odpadów odebranych z GPSZOK, ul. Mościckiego 10, 97-220 Rzeczyca ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane w terminie do 31 stycznia każdego roku kalendarzowego.

### **III. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV)**

Główny przedmiot: 90500000- 2 usługi związane z odpadami

90511000-2 usługi wywozu odpadów

90514000-3 usługi recyklingu odpadów

90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000-9 usługi transportu odpadów

### **IV. Termin realizacji zamówienia i warunki realizacji**



Odbiór i zagospodarowanie odpadów będzie odbywać się w okresie od 1 lipca 2022 r. do 31 lipca 2022 roku.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie następujących warunków dotyczących:

##### **1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

##### **2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

- 1) jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
- 2) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Rzeczyca, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia;

##### **3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

##### **4. zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

**Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych odpowiednich dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/ nie spełnia.**

#### **VI. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) wobec którego otwarto likwidację lub ogłosił upadłość;
- 2) który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowych, w szczególności, doszło do sytuacji, w której w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, a który nie podjął konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które miały zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz nie naprawił szkody powstałej w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub nie zobowiązał się do ich naprawienia;
- 3) zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
  - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym w dalszej treści rozporządzeniem 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym w dalszej treści rozporządzeniem 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.;
  - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.;
  - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.

o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

Niniejsze wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

#### **VII. Miejsce lub sposób uzyskania informacji**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

Osoba do kontaktów z ramienia Zamawiającego:

- Agata Wieczorek – e-mail: a.wieczorek@rzeczyca.pl - w zakresie procedury;
- Edyta Dobrowolska – e-mail: e.dobrowolska@rzeczyca.pl – w zakresie przedmiotu zamówienia.

#### **VIII. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji**

1. W ramach prowadzonego postępowania, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium CENA 100%.
2. Kryterium „CENA” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
3. W ramach kryterium „CENA” przyjmuje się następujący wzór do obliczenia ilości punktów:

$$P = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \text{ pkt gdzie:}$$

C<sub>n</sub> – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „CENA”  
C<sub>n</sub> - najniższa oferowana cena brutto  
C<sub>ob</sub> – cena brutto badanej oferty

4. Ocena będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wybrana zostanie oferta, która w najwyższym stopniu spełni ww. kryterium, czyli uzyska najwyższą punktację w ramach kryterium CENA. Maksymalna punktacja możliwa do uzyskania wynosi 100 pkt.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Wykonawca jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówi podpisania umowy.

#### **IX. Przeglądki odrzucenia oferty**

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
  - 2) zawiera inny sposób wykonania zamówienia, niż ten, który został opisany przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym,
  - 3) Wykonawca nie złożył stosowanych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
  - 5) została złożona przed Wykonawcą niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - 6) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Oferty dodatkowe podlegają odrzuceniu w przypadku gdy:
  - 1) zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie lub,
  - 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego

w wezwaniu do złożenia tych ofert.

**X. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca winien złożyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:
  - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1* do zapytania ofertowego,
  - 2) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 2* do zapytania ofertowego;
  - 3) Dokument potwierdzający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych będących przedmiotem niniejszego zamówienia od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rzeczyca prowadzonego przez Wójta Gminy Rzeczyca;
  - 4) Dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia dla części zamówienia, na którą składana jest oferta;
  - 5) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do zapytania ofertowego;
  - 6) Dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa.

**XI. Forma dokumentów i oświadczeń**

1. Wymienione powyżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych *za zgodność z oryginałem* przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.
2. Upoważnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu Wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy Wykonawcę prezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

**XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Oferent podaje w ofercie ceny w walucie – złoty polski.
3. Do oferty należy dołączyć wymagane w zapytaniu ofertowym załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. W odniesieniu do dokumentów i oświadczeń, których formularze stanowią załączniki do zapytania ofertowego zaleca się ich sporządzenie według tych formularzy.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zalecane jest sporządzenie oferty na komputerze.
6. Ofertę należy sporządzić w taki sposób, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem.
7. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
8. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią, opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz oznaczeniem:

**Oferta na Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rzeczyca w okresie**

od 1 lipca 2022 r. do 31 lipca 2022 r.

„Nie otwierać przed dniem 15 czerwca 2022 r. godz. 12:15”

9. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające to uprawnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej przez notariusza i dokumenty, z których wynika upoważnienie do udzielenia tego pełnomocnictwa w imieniu Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego oraz opatrzonej pełną nazwą i adresem Wykonawcy, i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” oferty na Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rzeczyca w okresie od 1 lipca 2022 r. do 31 lipca 2022 r.  
Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### XIV. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Rzeczyca ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca (pokój nr 4 sekretariat), pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy ul. Tomaszowska 2, 97-220 Rzeczyca w terminie do dnia 15 czerwca 2022 r. do godziny 12<sup>00</sup>.
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

#### XV. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 czerwca 2022 r. o godzinie 12<sup>15</sup> w Urzędzie Gminy w Rzeczyca ul. Tomaszowska 2.
2. O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.

#### XVI. Tryb udzielania wyjaśnień i zasad zmiany zapytania

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące zamówienia, a Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza wszelkie formy składania zapytań, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed terminem składania oferty przewidzianym w zapytaniu ofertowym.
4. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego.

#### XVII. Termin związania ofertą

1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

#### XVIII. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty wyłącznie w oparciu o zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający

zawiadomi wszystkich Wykonawców na piśmie.

2. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta pisemna umowa na wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych formalności przed zawarciem umowy.
4. Przygotowanie projektu umowy kredytu należy do Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobligowany do uwzględnienia uzasadnionych uwag Zamawiającego w odniesieniu do projektu umowy.

#### XIX. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w dowolnym terminie bez podania przyczyny.
2. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określonej w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm).

#### XX. Informacja o ochronie danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rzeczyca z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Tomaszowska 2; 97-220 Rzeczyca tel.44 710 51 11, email: [ug@rzeczyca.pl](mailto:ug@rzeczyca.pl) – reprezentowany przez Wójta, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr UG-RO.271.1.65.2022.AW pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rzeczyca w okresie od 1 lipca 2022 r. do 31 lipca 2022 r.**
4. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 1 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa;
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niedopuszczenie do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

  
Zuzanna Wójta  
Iwona Łuszcz-Krawczyk  
Zastępca Wójta  
.....  
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

#### Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

*Nr postępowania: UG-RO.271.1.65.2022.AW*

**Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**Załącznik nr 3- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

**Załącznik nr 4- Istotne dla stron postanowienia umowy**