SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SWZ)

Z a m a w i a j ą c y

Gmina Rzeczyca
ul. Parkowa 1 97-220 Rzeczyca
tel.: 44 710 51 11
e-mail: ug@rzeczyca.pl
https://bip.rzeczyca.pl/

Przedmiot zamówienia:

„Ubezpieczenie Gminy Rzeczyca oraz jej jednostek organizacyjnych na lata 2027-2029”

Nr postępowania: UG-RIZ.271.18.2026.JK

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi

prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji

o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych

o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793) – dalej p.z.p.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-zamówienia.

Rzeczyca, dnia 24 listopada 2026

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Marek Kaźmierczyk
Data: 2026.11.24 10:53:25 CET

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Poufny charakter informacji.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania komunikacji elektronicznej.
7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ.
8. Osoby ze strony Zamawiającego, uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami
9. Warunki udziału w postępowaniu.
10. Podstawy wykluczenia.
11. Wymagane oświadczenia i dokumenty, w tym wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia.
12. Poleganie na zasobach innych podmiotów w myśl art. 118 ustawy PZP
13. Podwykonawstwo
14. Reprezentacja i pełnomocnictwo
15. Opis sposobu przygotowania ofert.
16. Sposób i termin składania ofert
17. Tryb otwarcia ofert
18. Informacja na temat walut obcych
19. Termin związania ofertą.
20. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
21. Sposób obliczenia ceny oferty i dokonania oceny ofert.
22. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
23. Wadium.
24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
25. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP
26. Projektowane postanowienia umowy i informacje dotyczące warunków zmiany umowy
27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
28. Ochrona danych osobowych.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1:	Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie I i Zadanie II
Załącznik nr 2:	Formularz oferty
Załącznik nr 3a:	Formularz cenowy dla Zadania I
Załącznik nr 3b:	Formularz cenowy dla Zadania II
Załącznik nr 4a:	Projektowane postanowienia umowy dla Zadania I
Załącznik nr 4b:	Projektowane postanowienia umowy dla Zadania II
Załącznik nr 5:	Dane do oceny ryzyka i szkodowość (POUFNY)
Załącznik nr 5a:	Wykaz pojazdów (POUFNY)
Załącznik nr 6:	Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 7:	Oświadczenie o przynależności/braku przynależności I do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8:	Oświadczenie o aktualności informacji, zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę
„Ubezpieczenia Gminy Rzeczyca i Jednostek Organizacyjnych na lata 2027-2029”

Numer postępowania: UG-RIZ.271.18.2026.JK

prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz.793) – zwana dalej ustawą PZP, w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym stanowi art. 275 pkt 1 ustawy PZP, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy PZP.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Gmina Rzeczyca
Adres: ul. Parkowa 1, 97-220 Rzeczyca
Telefon: 0 **44 710-51-11**
Adres poczty elektronicznej: ug@rzeczyca.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: : https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fd7606f5-719b-4023-b0a1-720e512985b5

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej SWZ: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fd7606f5-719b-4023-b0a1-720e512985b5

Identyfikator ID postępowania na platformie e-Zamówienia: ocds-148610-fd7606f5-719b-4023-b0a1-720e512985b5
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:45 – 15:45
NIP: 773-22-23-393
Regon: 590648190
zwany dalej Gmina Rzeczyca, Zamawiający lub Ubezpieczający

Broker pośredniczący przy zawarciu umowy ubezpieczenia:

InSense Broker Sp. z o.o., 90-368 Łódź, Al. Piłsudskiego 9; NIP 7292672683, REGON 100810470

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy PZP o szacunkowej wartości zamówienia, nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy PZP.

2.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji.

2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.4. Zamawiający nie przewiduje założenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

2.7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 95 i 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

2.8. Postępowanie nie było poprzedzone przeprowadzeniem wstępnych konsultacji rynkowych.

2.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

2.11. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dopłaty ewentualnej składki w celu zrównoważenia ujemnego ryzyka towarzystwa.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: **„Ubezpieczenie Gminy Rzeczyca i Jednostek Organizacyjnych na lata 2027-2029”,** nazywana w dalszej treści niniejszej SWZ „przedmiotem zamówienia”.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ.

3.3. Przedmiot zamówienia wg CPV:

Zadanie I

66510000-8 – usługi ubezpieczeniowe

66512100-3 – usługi ubezpieczeniowe od następstw nieszczęśliwych wypadków

66514110-0 – usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66516000-0 – usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66516100-1 – usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66515000-3 – usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

Zadanie II

66510000-8 – usługi ubezpieczeniowe

66515000-3 – usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516400-4 - usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66516000-0 – usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66512100-3 – usługi ubezpieczeniowe od następstw nieszczęśliwych wypadków

3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. odrębnie dla Zadania I i Zadania II. Oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia w poszczególnym zadaniu.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.

3.7. Zamawiający wymaga, by w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie które z tych części zamierza powierzyć podwykonawcom o ile są znani

4. POUFNY CHARAKTER INFORMACJI

4.1. Zamawiający określa poufny charakter informacji zawartych w następujących Załącznikach do SWZ:

4.1.1 Załącznik nr 5 – Dane do oceny ryzyka i szkodowość - Zadanie I i Zadanie II

4.1.2 Załącznik nr 5a – Wykaz pojazdów

4.2. Wykonawca może uzyskać dostęp do informacji poufnych poprzez wystąpienie z wnioskiem do Zamawiającego o ich udostępnienie w formie elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia.

4.3. We wniosku o udostępnienie informacji poufnych Wykonawca winien wskazać dane dotyczące Wnioskodawcy i Wykonawcy, którego reprezentuje, powołując się na numer postępowania.

4.4. Wszelkie informacje, zawarte w niniejszej SWZ są przeznaczone wyłącznie do przygotowania oferty i nie powinny być wykorzystywane w innym celu ani udostępniane osobom trzecim, niebiorącym udziału w niniejszym postępowaniu, chyba, że jest to niezbędne i konieczne do przygotowania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności co do treści wszelkich dokumentów poufnych i informacji poufnych uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania, zgodnie z zasadą określoną w art. 35 i nast. ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1526).

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin realizacji zamówienia wynosi 36 miesięcy. Przez „termin realizacji zamówienia" rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia.

5.2. Przewidywany termin realizacji zamówienia: 01.01.2027 – 31.12.2029

5.3. Zamawiający informuje, że umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.01.2027, z poszanowaniem terminów obecnie obowiązujących w poszczególnych ryzykach i będzie dotyczyła umów ubezpieczenia zawieranych w tym okresie, w rocznych okresach rozliczeniowych, z zastrzeżeniem pkt. 5.2.

5.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia ubezpieczenia krótkoterminowego. Ubezpieczyciel udzieli wówczas ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z terminami określonymi w złożonych wnioskach o ubezpieczenie.

6. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy pomocy Platformy e-Zamówienia („Platforma"), która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl

6.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr ID postępowania.

6.3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

6.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, zip.

6.5. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

6.6. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Załącznik Nr 2 do SWZ – formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne

dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

Uwaga! W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny „Formularz oferty" (tj. nie za pośrednictwem interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie." W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować".

6.9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

6.10. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

6.11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6.12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

6.13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB

6.14. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

6.15. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

a) Komunikacja w postępowaniu (z wyłączeniem składania ofert) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji")

b) Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i wniosków służących do zadawania pytań o wyjaśnienie treści SWZ. „Formularze do komunikacji" umożliwiają, również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

c) W przypadku załączników, które zgodnie z PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od typu

podpisu (wewnętrzny, zewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

d) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.

e) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu do Platformy w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

f) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do jednego formularza).

g) We wszelkiej korespondencji zawiązanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

h) Jeżeli przekazywane dokumenty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U, z 2026 r. poz. 85.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

i) Informacje na temat komunikacji za pośrednictwem Platformy dostępne są również w Instrukcji interaktywnej – Komunikacja w postępowaniu dostępnej pod adresem: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf

6.16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazanym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

7.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

7.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ

7.5. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem a dotyczące części jawnej postępowania, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie e-Zamówienia, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania. W odniesieniu do wyjaśnień, dotyczących części poufnej postępowania, Zamawiający będzie je przekazywał wyłącznie tym Wykonawcom, którzy wystąpili o część poufną.

7.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie.

7.7. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

7.8. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

8. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania:

8.1.1. W sprawach proceduralnych: Justyna Kołodziejczyk, e-mail: j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl

8.1.2. W sprawach merytorycznych: Broker Ubezpieczeniowy Ewa Starczyńska, t el. 609 87 37 77, e.mail: e.starczynska@insensebroker.pl

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;

9.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

9.2. Zamawiający wyznacza następujące warunki udziału w postępowaniu:

9.2.1. Posiadanie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Warunek ten uznaje się za spełniony, jeśli Wykonawcy są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, co w przypadku Wykonawców mających siedzibę na terenie RP oznacza, że są w pisani do Krajowego Rejestru Sądowego.

9.2.2. Posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Warunek ten uznaje się za spełniony, jeśli Wykonawcy posiadają zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń Działu II Załącznika do Ustawy z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej w zakresie nie mniejszym, niż opisany w niniejszej SWZ (Zezwolenie winno obejmować odpowiednie grupy ryzyka określone w ramach Zadania I i/lub Zadania II). W przypadku zagranicznego zakładu ubezpieczeń dopuszcza się wykonywanie działalności na podstawie zezwolenia właściwego organu państwa siedziby, po spełnieniu przewidzianych prawem warunków wykonywania tej działalności w Polsce, odpowiednio przez oddział albo w ramach swobody świadczenia usług.

9.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

9.4. Zdolności techniczne lub zawodowe - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

10.1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy PZP **(OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI)**, tj.:

10.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

10.1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 10.1.1.1; jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 10.1.1.1;

10.1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

10.1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

10.1.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

10.1.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

10.1.2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z konkursu zamawiający wyklucza:

10.1.2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

10.1.2.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

10.1.2.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

10.1.3. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, **(FAKULTATYWNE PRZESŁANKI)**, tj.:

10.1.3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

10.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP a w zakresie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z art. 7 ust. 2 tej ustawy.

11. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY W TYM WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z postanowieniami SWZ.

11.2. Oferta musi zawierać co najmniej:

11.2.1. Wypełniony **Formularz oferty**, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.

11.2.2. Wypełniony **Formularz cenowy,** stanowiący Załącznik nr 3a (Zadanie I) i/lub Załącznik nr 3b (Zadanie II) do SWZ.

11.2.3. **Pełnomocnictwo lub ciąg Pełnomocnictw** (zgodnie z wymogami określonymi w Pkt. 15 SWZ).

11.2.4. **Podmiotowe środki dowodowe:**

11.2.4.1. **Wstępne oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące Załącznik nr 6 do SWZ.

11.2.4.2. Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia publicznego:

a) Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

b) Każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zobligowany jest do złożenia Oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w zakresie, w jakim wykazuje ich spełnianie. Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp, wskazujące usługi wykonywane

przez poszczególnych wykonawców. Wykonawca realizujący daną usługę ubezpieczeniową musi posiadać uprawnienia wymagane do jej wykonania.

c) Członkowie konsorcjum zgodnie z art. 445 ustawy Pzp ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11.2.4.3. Dokumenty wymagane od **podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp** zostały określone w pkt. 12.

11.2.4.4. Dokumenty wymagane od **podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zostały określone w** pkt. 13.

11.2.5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

11.2.5.1. **Odpis lub informacja z KRS i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

11.2.5.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 11.2.5.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

11.2.5.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11.2.5.1., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

11.2.5.4. **Zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej** w zakresie ubezpieczeń Działu II Załącznika do Ustawy z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej w zakresie nie mniejszym, niż opisany w niniejszej SWZ (Zezwolenie winno obejmować odpowiednie grupy ryzyka określone w ramach Zadania I i/lub Zadania II). W przypadku zagranicznego zakładu ubezpieczeń – zezwolenie właściwego organu państwa siedziby oraz dokument potwierdzający spełnienie warunków rozpoczęcia działalności w Polsce, odpowiednio do sposobu jej wykonywania. Zamawiający uwzględnia możliwość uzyskania wymaganych informacji z bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, na zasadach określonych w pkt. 11.2.6 SWZ.

11.2.5.5. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy

należącego do tej samej grupy kapitałowej – na wzorze, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

11.2.5.6. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanym przez zamawiającego o których mowa w **art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514) -** Załącznik nr 8 do SWZ

11.2.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

11.2.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11.2.8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

12. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W MYŚL ART. 118 USTAWY PZP

12.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

12.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

12.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

12.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 11.2.4.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt. 11 SWZ.

12.7. W odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis ust. 11.2.5.2, 11.2.5.3 SWZ stosuje się odpowiednio.

13. PODWYKONAWSTWO

13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

13.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

13.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, **Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) ich nazwy.

13.4. Zamawiający przewiduje badanie podstaw wykluczenia podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby w zakresie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawia dotyczące podwykonawcy oświadczenie o braku wskazanych podstaw wykluczenia. Oświadczenie nie obejmuje spełniania warunków udziału w postępowaniu.

14. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO

14.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS - Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać zakres czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być przesłane drogą elektroniczną, opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzono w postaci papierowej i opatrzono własnoręcznym podpisem, przekazuje się jego cyfrowe odwzorowanie, którego zgodność z dokumentem papierowym poświadcza mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym. Poświadczenia może dokonać również notariusz, zgodnie z właściwymi przepisami.

14.2. Postanowienia pkt 14.1. stosuje się także w przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, osób działających w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w pkt. 12 lub podwykonawców, niebędących podmiotem udostępniającym zasoby na tych zasadach.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (w zakresie Zadania I i/lub Zadania II).

15.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.

15.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

15.4. Ofertę należy złożyć w oryginale przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu, zgodnie z opisem w pkt. 6.5. – 6.10.

15.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania, za pośrednictwem dedykowanego mechanizmy wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy".

15.6. Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.

15.7. Wykonawca po upływie terminu do składania nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.

15.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

16.1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi załącznikami za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia w terminie do dnia **3.12.2026 r.** godz. 10:00

17. TRYB OTWARCIA OFERT

17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **3.12.2026 r.** o godz. 11:00 na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy e-Zamówienia złożonych ofert.

17.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

17.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

17.3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17.4. Zamawiający nie przewiduje udziału wykonawców w otwarciu ofert.

17.5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie i która to awaria spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

18. INFORMACJE NA TEMAT WALUT OBCYCH

18.1. Wykonawcy są zobowiązani są do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

19.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia. **01.01.2027 r.**

20. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

20.1. Ocenie i porównaniu zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

20.2. W związku z określeniem przez Zamawiającego standardów jakościowych, odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, takich jak: przedmiot zamówienia, zakres ubezpieczenia, system ustalenia sum ubezpieczenia, system wypłaty odszkodowań, poziom franszyz i udziałów własnych, jednolita treść klauzul dodatkowych z określeniem limitów odpowiedzialności – zastosowanie będą miały postanowienia art. 246 ust. 2 Ustawy Pzp.

20.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium:

1) „Cena"

2) „Preferowane warunki ubezpieczenia"

20.4. **Kryterium „cena" przyznaje się wagę 90%** (1% odpowiada 1 punktowi).

20.5. **Kryterium „preferowane warunki ubezpieczenia" przyznaje się wagę 10%** (1% odpowiada 1 punktowi).

20.6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryterium „Cena" i „Preferowane warunki ubezpieczenia".

21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY I DOKONANIA OCENY OFERT

21.1. **Kryterium „CENA":**

21.1.1. Wykonawca, określając cenę oferty, uwzględnia w niej wszystkie koszty wykonania zamówienia.

21.1.2. Cena oferty to łączna suma składek ubezpieczeniowych (brutto) za okres obowiązywania umowy na wykonanie niniejszego zamówienia, obliczona zgodnie z Załącznikiem 3a – Formularz cenowy dla Zadania I i/lub Załącznikiem 3b – Formularz cenowy dla Zadania II.

21.1.3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o informacje zawarte w niniejszej SWZ.

21.1.4. Wszystkie składniki ceny oferty winny być wyrażone w złotych polskich i podane w zaokrągleniu do pełnej złotówki.

21.1.5. Ceny jednostkowe (stopa składki) określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zapisów pkt 26.

21.2. **Kryterium „PREFEROWANE WARUNKI UBEZPIECZENIA"**

21.2.1. Przez preferowane warunki ubezpieczenia rozumiane są klauzule umieszczone w Opisie przedmiotu zamówienia, opisane jako fakultatywne klauzule punktowane z kolejnym numerem porządkowym. **Zaakceptowanie klauzuli fakultatywnej przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do żądania zapłaty dodatkowej składki.**

21.2.2. W odniesieniu do każdej klauzuli punktowanej wymagane jest jednoznaczne ustosunkowanie się Wykonawcy, co do przyjęcia klauzuli – oznaczenie słowem **TAK** lub nie przyjęcia klauzuli –

oznaczenie słowem **NIE,** w zaproponowanej treści (zgodnie z deklaracją przyjęcia/nie przyjęcia klauzul punktowanych Formularza oferty – Załącznik nr 2).

21.2.3. Każda klauzula punktowana otrzymuje liczbę punktów zgodnie z pkt. 21.2.4. Liczba punktów wszystkich klauzul fakultatywnych zostanie zsumowana (maksymalnie 100 punktów). Jeżeli w tabeli będzie wpisane NIE lub jeżeli dane pole zostanie w tabeli puste, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie przyjął klauzuli i do obliczeń przyjmie dla tej pozycji wartość zero.

21.2.4. Każda klauzula fakultatywna w przypadku przyjęcia, otrzyma odpowiednio wskazaną poniżej liczbę punktów:

Zadanie I

Klauzula punktowana nr 1	10 pkt
Klauzula punktowana nr 2	10 pkt
Klauzula punktowana nr 3	10 pkt
Klauzula punktowana nr 4	10 pkt
Klauzula punktowana nr 5	20 pkt
Klauzula punktowana nr 6	10 pkt
Klauzula punktowana nr 7	10 pkt
Klauzula punktowana nr 8	10 pkt
Klauzula punktowana nr 9	10 pkt
Łącznie	**100 pkt**

Zadanie II

Klauzula punktowana nr 10	10 pkt
Klauzula punktowana nr 11	10 pkt
Klauzula punktowana nr 12	20 pkt
Klauzula punktowana nr 13	10 pkt
Klauzula punktowana nr 14	10 pkt
Klauzula punktowana nr 15	10 pkt
Klauzula punktowana nr 16	10 pkt
Klauzula punktowana nr 17	10 pkt
Klauzula punktowana nr 18	10 pkt
Łącznie	**100 pkt**

21.3. **Oferty nieodrzucone będą oceniane wg wzoru:**

$$\mathbf{LP = (C_{min} : C_O \times 100\ pkt. \times 0{,}90) + (W_O \times 0{,}10)}$$

gdzie:

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,
C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie,

C_O – cena oferty ocenianej,
W_O – łączna liczba punktów za fakultatywne warunki ubezpieczenia przyjęte przez Wykonawcę w ocenianej ofercie.

21.4. Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów (LP).

21.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa na wzorze określonym w Załączniku nr 4a – Zadanie I i/lub Załączniku nr 4b – Zadanie II do SWZ.

22.2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

22.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – przed podpisaniem umowy.

23. WADIUM

23.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

24.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

25.1. Zgodnie z art. 281 ust. 2 pkt. 11 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień w trybie z wolnej ręki w okolicznościach, określonych w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp w wysokości 10% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego.

25.2. Zamówienia podobne mogą obejmować zwiększenie zakresu ochrony, objęcie ubezpieczeniem dodatkowych osób, mienia, pojazdów oraz innych ryzyk mieszczących się w rodzajach ubezpieczeń objętych zamówieniem podstawowym. Przy ich udzielaniu zastosowanie będą miały warunki ubezpieczenia oraz stawki określone dla zamówienia podstawowego, z uwzględnieniem rzeczywistego okresu ochrony (pro rata temporis), bez stosowania składek minimalnych. Wartość przewidywanych zamówień podobnych została uwzględniona przy szacowaniu wartości zamówienia

26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY I INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY

26.1. Warunki umowy dotyczące zamówienia publicznego zostały określone we Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 4a – Zadanie I/Załącznik nr 4b – Zadanie II, do SWZ.

26.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, zawartej z Wykonawcą, w ramach niniejszego postępowania, w zakresie określonym w projektowanych postanowieniach umowy, w par. 7 odpowiednio dla każdego zadania.

26.3. Inne zmiany umowy są możliwe wyłącznie w okolicznościach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.

27 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

27.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

27.3. Odwołanie przysługuje na:

27.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

27.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

27.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

27.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

27.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

27.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

27.6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.

27.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

27.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sąd

27.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

27.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

27.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

27.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

28. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

28.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie", informuję, że:

28.1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Rzeczyca dane kontaktowe: ul. Parkowa 1; 97-220 Rzeczyca, tel. 44 710 51 11, e-mail: ug@rzeczyca.pl

28.1.2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: mkominiarczyk@centrumodic.com

28.1.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

28.1.4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

28.1.5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.

28.1.6. Odbiorcami danych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.

28.1.7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

28.1.8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;

b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

28.1.9 Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

28.1.10 W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

28.1.11 Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

28.1.12 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

28.1.13 W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

28.1.14 Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

28.1.15 W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

28.1.16 Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

28.1.17 Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy nie podlega Wykonawca decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.