

Rzeczyca, dnia 2 lipca 2026 r.

UG-RIZ.271.1.211.2026.MO

Wg rozdzielnika

---

### ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej  
nieprzekraczającej kwoty 170.000,00 zł

**Gmina Rzeczyca z siedzibą w Rzeczycy przy ul. Parkowa 1, 97-220 Rzeczyca**

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia publicznego wyłączzonego ze  
stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11  
września 2019 r. (Dz.U. z 2026 r. poz. 793) pn.:

*„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rzeczyca w 2026 r.”*

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Rzeczyca

ul. Parkowa 1, 97-220 Rzeczyca, NIP 773 – 22 -23 – 393

tel. (44) 710- 51- 11, e-mail ug@rzeczyca.pl

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na:
  - odbiorze, transporcie, rozładunku i utylizacji azbestu i wyrobów azbestowych z obiektów budowlanych (mieszkalnych i gospodarczych) z nieruchomości należących do osób fizycznych, podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz jednostek samorządu terytorialnego z terenu Gminy Rzeczyca.
  - demontażu, odbiorze, transporcie, rozładunku i utylizacji azbestu i wyrobów azbestowych z obiektów budowlanych (mieszkalnych i gospodarczych) z nieruchomości należących do osób fizycznych, podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz jednostek samorządu terytorialnego z terenu Gminy Rzeczyca.
2. Zamawiający złożył wniosek o dofinansowanie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz czeka na podpisanie umowy o dofinansowanie.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
  - odbiór wraz z pakowaniem, załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo - cementowe faliste i płaskie). Szacunkowa ilość odpadów zawierających azbest zgodnie ze zgłoszeniami (wnioskami) właścicieli budynków została określona na ok. **206,07 Mg**.
  - demontaż, odbiór wraz z pakowaniem, załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo - cementowe faliste i płaskie). Szacunkowa ilość odpadów zawierających azbest zgodnie ze zgłoszeniami (wnioskami) właścicieli budynków została określona na ok. **5,25 Mg**.

4. Szczegółowy przedmiot zamówienia sporządzony na podstawie zgłoszeń od mieszkańców wraz z adresami nieruchomości, ilościami przeznaczonymi do pakowania, odbioru, transportu oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego zamówienia.
5. Na podstawie otrzymanego wykazu, Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z właścicielami nieruchomości szczegółowy harmonogram demontażu, pakowania, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rzeczycza i przedłoży go w Urzędzie Gminy Rzeczycza *w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.*

**Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zadania wykaz może ulec zmianie.**

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia bądź zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa wyżej, ze względu na fakt, iż podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia określone zostały w sposób szacunkowy. Podstawą faktycznego rozliczenia będą kopie kart przekazania odpadów wystawione na właścicieli nieruchomości przez Wykonawcę określającą ilość odebranych odpadów oraz karty przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonywania tego typu usług, a w szczególności zgodnie z przepisami o ochronie środowiska, przepisami sanitarnymi i innymi związanymi ze świadczeniem usług będących przedmiotem zapytania, w tym z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi.
8. Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenia miejsca wykonywania usługi. Do obowiązków Wykonawcy należy uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności danych osobowych zawartych w wykazie właścicieli nieruchomości przekazanych przez Zamawiającego.
10. Załatwienie wszystkich formalności i pokrycie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy robót.
11. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwo nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień w zakresie zbierania odpadów oraz transportu odpadów niebezpiecznych stosownie do wymogów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
13. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);
  - 2) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.);
  - 3) Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1708);
  - 4) Ustawą z dnia 19 października 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 643);
  - 5) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824);
  - 6) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010 r. Nr 162 poz. 1089);
  - 7) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania

- i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest ( Dz.U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31);
- 8) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz.524 z późn. zm.);
  - 9) Innymi obowiązującymi przepisami niewymienionymi wyżej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

### **III. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie realizowane będzie w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 31 października 2026 r.

### **IV. Miejsce lub sposób uzyskania informacji:**

- 1) Osoby do kontaktów w sprawie przedmiotu zamówienia: **Pan Michał Ostalski** – Inspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych, kontakt (44) 710-51-11 wew. 202, e-mail [m.ostalski@rzeczyca.pl](mailto:m.ostalski@rzeczyca.pl).
- 2) Osoba do kontaktów w sprawie procedury **Pani Justyna Kołodziejczyk**– Inspektor ds. zamówień publicznych, kontakt (44) 710-51-11 wew. 202, e-mail [j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl](mailto:j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl).

### **V. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV)**

45262660-5 - Usuwanie azbestu

90650000-8 - Usługi usuwania azbestu

45000000-7 - Roboty budowlane

90520000-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych

### **VI. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji**

1. W ramach prowadzonego postępowania, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium **CENA 100%**.
2. Kryterium „CENA” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
3. W ramach kryterium „CENA” przyjmuje się następujący wzór do obliczenia ilości punktów:
$$P = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \text{ pkt}$$
gdzie:  
P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „CENA”  
C<sub>n</sub> - najniższa oferowana cena brutto  
C<sub>ob</sub> – cena brutto badanej oferty
4. Ocena będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wybrana zostanie oferta, która w najwyższym stopniu spełni w/w kryterium, czyli uzyska najwyższą punktację w ramach kryterium CENA. Maksymalna punktacja możliwa do uzyskania wynosi 100 pkt.
6. **Ocenie będzie podlegać cena brutto ogółem.**
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie

oferowanej ceny. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Wykonawca jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy.

#### **VII. Przesłanki odrzucenia oferty**

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- 2) zawiera inny sposób wykonania zamówienia, niż ten, który został opisany przez Zamawiającego w zapytania
- 3) Wykonawca nie złożył stosowanych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) została złożona przed Wykonawcą niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 6) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytania

2. Oferty dodatkowe podlegają odrzuceniu w przypadku gdy:

- 1) zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie lub,
- 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie następujących warunków dotyczących:

##### **1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- decyzję w zakresie transportu odpadów zawierających azbest zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),
- aktualną umowę ze składowiskiem odpadów na odbiór i utylizację odpadów azbestowych lub aktualne zaświadczenia z składowiska odpadów potwierdzające zawarcie ww. umowy
- wpis do rejestru BDO

Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania oraz na podstawie dołączonych dokumentów, o których mowa powyżej.

##### **2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiący *Załącznik Nr 3* do niniejszego zapytania.

##### **3. zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał: w ramach jednej umowy umowy/kontraktu usługę o wartości co najmniej 90 000,00 zł brutto, polegającą na demontażu, transporcie i utylizacji pokryć dachowych zawierających azbest oraz transport tych pokryć do utylizacji.

Uwaga! W przypadku zamówień obecnie wykonywanych (niezakończonych), wartość zrealizowanej części zamówienia (przed upływem terminu składania ofert) nie może być mniejsza niż minimalna kwota wymagana.

Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania oraz na podstawie wykazu usług, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4.

**Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia i złożonych przez Wykonawców dokumentów.**

**IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (*Załącznik Nr 2*), którego wzór stanowi do zapytania ofertowego.
- 2) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione na podstawie **oświadczenia**, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do zapytania ofertowego.
- 3) **Wykaz usług**, którego wzór stanowi *Załącznik nr 4* do zapytania ofertowego
- 4) **Decyzje, umowy, wypisy**, o których mowa w rozdziale VIII, ust. 1.

**X. Forma dokumentów i oświadczeń**

1. Wymienione powyżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.
2. Upoważnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu Wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy Wykonawcę prezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

**XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszych warunków zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej, nieścieralnym atramentem wg załączonego formularza.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy również na oświadczeniach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

4. Ofertę można składać osobiście lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z adnotacją: **„Oferta na: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rzeczyca w roku 2026”**
6. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, lecz nie mogą prowadzić negocjacji dotyczących złożonej oferty i dokonywać zmiany w jej treści.
7. Zamawiający przewiduje korygowanie w treści złożonej ofert oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia dokumentów i oświadczeń składanych wraz z zaproszeniem do składania ofert (poza formularzem ofertowym) jeżeli są niekompletne lub zawierają błędy.

#### **XII. Miejsce i termin złożenia ofert**

Ofertę należy składać na formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do zaproszenia) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Rzeczyca ul. Parkowa 1 (Sekretariat), pocztą na adres: Urząd Gminy, ul. Parkowa 1, 97-220 Rzeczyca bądź e-mailem na adres [ug@rzeczyca.pl](mailto:ug@rzeczyca.pl) lub [j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl](mailto:j.kolodziejczyk@rzeczyca.pl) w terminie **do 08.07.2026r. do godziny 11.45.**

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

#### **XIII. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.07.2026r. o godzinie 14.00** w Urzędzie Gminy w Rzeczyca ul. Parkowa 1.

#### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

#### **XV. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty wyłącznie w oparciu o zasady i kryteria określone w niniejszym zaproszeniu. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców na piśmie.
2. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta pisemna umowa na wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia.

#### **XVI. Zawarcie umowy**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
2. Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego.

3. W przypadku, gdy podpisanie umowy w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania innego terminu podpisania umowy.
4. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się elektroniczne podpisanie umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie:
  - 1) nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego,
  - 2) nie odeśle podpisanej umowy (w trybie elektronicznym)
  - 3) złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy,Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca zobowiązany do zawarcia umowy uchyla się od jej zawarcia Zamawiający może żądać naprawienia szkody, którą poniósł przez to, że liczył na zawarcie umowy.

#### **XVII. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację,
  - 5) środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

#### **XVIII. Określenie warunków zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą;
  - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą, w szczególności w zakresie zmiany stawki podatku VAT;

- 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa wyżej. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy jest zgoda obu stron umowy

#### **XIX. Postanowienia ogólne**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.

#### **XX. Informacja o ochronie danych osobowych**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rzeczyca z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Parkowa 1; 97-220 Rzeczyca tel.44 710 51 11, email: ug@rzeczyca.pl – reprezentowany przez Wójta, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: **mkominiarczyk@centrumodc.com** lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr UG-RIZ.1.211.2026.MO pn. **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rzeczyca w roku 2026”**
- 4) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 1 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa w szczególności:
  - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niedopuszczenie do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**XXI. Załączniki do zapytania:**

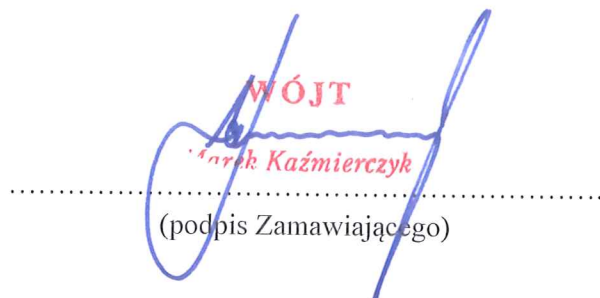
*Załącznik Nr 1* – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

*Załącznik nr 2* - Formularz ofertowy

*Załącznik nr 3* – Oświadczenie o spełnieniu warunków

*Załącznik nr 4* – Wykaz usług

*Załącznik nr 5* – wzór umowy

  
WÓJT  
Marek Kaźmierczyk  
.....  
(podpis Zamawiającego)

**Otrzymują:**

1. REVOL Sp. z o.o.  
ul. Świętej Teresy 106/10  
91-341 Łódź  
email: patrycja@revol.com.pl
2. PHU PIOTR Piotr Jaczyński  
ul. Warszawska 38 B  
05-084 Leszno  
email: biuro@mbpiotr.pl
3. ŁGW Rembud Agnieszka Dziąg  
Ul. Sąsiedzka 60/1,  
93-330 Łódź  
e-mail: lgwrembud@wp.pl
4. Huber Wieczorek Hubert  
Ul. Powiśle 29  
24-100 Góra Puławska
5. Paż Bogusław Auto-Złom Usługi Pogrzebowe „Eden”  
Świniary Stare,  
27-670 Łoniów
6. a/a

Niniejsze zapytanie zostaje opublikowane na stronie Zamawiającego:  
<https://bip.rzeczycyca.pl/zamowienia-do-170-tys.html?>

